



Deliberazione di Consiglio n° 136 del 12 ottobre 2022

Oggetto: Approvazione del verbale n. 07 del 05 settembre 2022.

L'anno 2022 il giorno 12 alle ore 15:30 del mese di ottobre, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore e il Tesoriere Alberto Cericola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo, presieduto dalla Presidente Amalia Di Santo:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio

- ✚ *Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazie e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;*
- ✚ *Letto il verbale n. 07 del 05/09/2022, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;*

con voti

favorevoli..... 11sfavorevoli//.....//.....astenuti...//.....//.....//

DELIBERA

- ✚ Di approvare all'unanimità il verbale n. 07 della seduta consiliare del 05/09/2022;
- ✚ di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.

IL SEGRETARIO
Massimiliano Ettore



IL PRESIDENTE
Amalia Di Santo

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



ORDINE
ASSISTENTI
SOCIALI

Consiglio Regionale
d'Abruzzo

Ente Pubblico non economico
L. 84/93 - D.M. 615/94

VERBALE DEL CONSIGLIO N° 07 - del 05 settembre 2022

L'anno 2022 il giorno 05 alle ore 15:30 del mese di settembre, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, la Vicepresidente Ficorilli, il Segretario Massimiliano Ettore, il Tesoriere Cericola, la Consigliera Di Vittorio, la Consigliera Gallucci e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise, si riunisce il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo per discutere e per deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	A
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	A
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	A
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Presenti: 08

Assenti: 03

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.
Verbalizza il Segretario Massimiliano Ettore.

VERBALE

La seduta si apre alle ore 15:30 con i Consiglieri presenti, come sopra specificato.

PUNTO N° 1

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente, verbale n. 06 del 20.07.2022, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta *delibera n. 112 del 05.09.2022*.

PUNTO N° 02

Iscrizioni sez. A:

- **CHIAVAROLI MICHELLE**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A, la documentazione è completa, viene iscritta al n°883 con *delibera n° 113 del 05.09.2022*;

Iscrizioni sez. B:

- **VENDITTI ARIANNA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B, la documentazione è completa, viene iscritta al n° 1982 con *delibera n°114 del 05.09.2022*;
- **FIORITI CLARISSA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B, la documentazione è completa, viene iscritta al n° 1983 con *delibera n°115 del 05.09.2022*;
- **ANDREOLI CRISTINA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B, la documentazione è completa, viene iscritta al n° 1984 con *delibera n°116 del 05.09.2022*;
- **ROSSI ERICA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B, la documentazione è completa, viene iscritta al n° 1985 con *delibera n° 117 del 05.09.2022*;
- **SORBO ARIANNA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B, la documentazione è completa, viene iscritta al n° 1986 con *delibera n°118 del 05.09.2022*;



Nulla osta per trasferimento altro Ordine regionale:

- **GALLI VALENTINA**, iscritta alla sez. B, ha richiesto il trasferimento c/o l'Ordine MARCHE, è pervenuta la relativa richiesta di nulla osta in data 01.08.2022. Si concede con *delibera n° 119* del 05.09.2022;
- **GIRONDINI MARTINA**, iscritta alla sez. B, ha richiesto il trasferimento c/o l'Ordine TOSCANA, è pervenuta la relativa richiesta di nulla osta in data 22.08.2022. Si concede con *delibera n° 120* del 05.09.2022;

Cancellazioni dall'Albo A:

- **D'AMANZO SILVIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con *delibera n° 121* del 05.09.2022 a far data dal 29.07.2022.
- **CHELLI CONSIGLIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con *delibera n° 122* del 05.09.2022 a far data dal 22.08.2022.
- **DI MECO ROSSELLA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con *delibera n° 123* del 05.09.2022 a far data dal 23.08.2022.
- **PROSPERI SILVIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con *delibera n° 124* del 05.09.2022 a far data dal 29.08.2022.
- **PIERFELICE LAURA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con *delibera n° 125* del 05.09.2022 a far data dal 05.09.2022.

Cancellazioni dall'Albo B:

- **DE AMICIS VALERIA**, ha richiesto la cancellazione dall'Albo, la documentazione è completa, si cancella con *delibera n° 126* del 05.09.2022 a far data dal 05.09.2022.

Cancellazioni dall'Albo per trasferimento altro Ordine SEZ. B:

- **ALBERTI VALENTINA**, è pervenuta l'iscrizione dall'Ordine LAZIO, si cancella con *delibera n° 127* del 05.09.2022 a far data dal 27.07.2022.

PUNTO N°03

Comunicazioni della Presidente e relative deliberazioni

- ✦ **Revisione del Regolamento per la formazione continua – incontro del 28/07/2022 con la Commissione Consultiva nazionale e con il CNOAS**
Come da convocazione del CNOAS (nota prot. n. 2812/22 del 21 giugno 2022) la presidente Di Santo Amalia ed il Segretario Massimiliano Fitorre, referente della Commissione regionale consultiva per la FC, hanno partecipato all'incontro del 28/07/2022 dalle 16:00 alle 18:00 tramite piattaforma Webex Cisco, con il Presidente Gianmario Gazzi e con la Consigliera nazionale Annunziata Bartolomei, Presidente della Commissione Consultiva nazionale per la FC. Entrambi riportano ai Consiglieri i contenuti dell'incontro, sottolineando che il CNOAS ha trasmesso il nuovo regolamento per la FC 2022/2024 al Ministero della Giustizia e si attendono le determinazioni del dicastero.
- ✦ **Riunione del gruppo di stakeholder per il PNRR del Comune di Pescara – riunione del 26/07/2022 Missione 5**
La Presidente Amalia Di Santo riferisce di aver partecipato all'incontro come referente-delegata del CROAS Abruzzo; riporta i contenuti dell'incontro, descrive e mostra le slides e l'elenco degli investimenti e degli interventi autorizzati e finanziati all'interno della Missione suddetta del PNRR e che il Comune di Pescara ha progettato in autonomia e/o in co-progettazione con altri ECAD.



✚ **Riunione del gruppo di stakeholder per il PNRR del Comune di Pescara – riunione del 28/07/2022**
Missione 6

La Presidente Amalia Di Santo riferisce di aver partecipato all'incontro come referente-delegata del CROAS Abruzzo; riporta i contenuti dell'incontro, descrive e mostra le slides e l'elenco degli investimenti e degli interventi autorizzati e finanziati all'interno della Missione suddetta del PNRR e che il Comune di Pescara ha progettato in autonomia e/o in co-progettazione con altri ECAD.

✚ **Progetto "WE Care", evento "Famiglie Amiche" del 27/07/2022 presso la Caritas di Teramo**

La Presidente comunica la Consigliera Ilary Cichella ha partecipato all'evento "Famiglie Amiche: presentazione di un progetto comunitario di supporto", che si è svolto a Teramo il 27 luglio u.s., come attività rientrante nel progetto "We Care", sostituendo il delegato CROAS che è il Segretario Ettore. La Consigliera Cichella ha informato che nel corso dell'evento la Dott.ssa Claudia Paraguai del Centro Studi Sociali "Don Silvio DE Annuntiis" di Scerne di Pineto, ha presentato una parte del progetto che è denominata "Famiglie amiche" e che prevede che alcune famiglie sostengano altre famiglie per la gestione del menage familiare e delle attività quotidiane.

✚ **Convocazione straordinaria Conferenza dei Presidenti per il 02/09/2022, piattaforma Webex**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 3700/22 del 01 settembre 2022 il CNOAS ha convocato in urgenza una Conferenza dei Presidenti per il giorno successivo alle ore 18:00 sulla piattaforma Webex Cisco per la presentazione del "documento politico e le azioni di promozione della professione in occasione delle prossime ed imminenti elezioni". La Presidente riporta i contenuti della Conferenza ed in particolare comunica che il CNOAS ha elaborato un documento con n. 9 argomenti-temi da proporre ai candidati ed ai partiti in vista delle imminenti elezioni, per conoscerne le volontà programmatiche e politiche. Tale documento verrà reso pubblico dal CNOAS tramite i propri canali di comunicazione e sarà inviato ai partiti candidati alle votazioni. I Consiglieri visionano la bozza del documento e si decide all'unanimità che il documento definitivo del CNOAS sarà poi pubblicato e condiviso tramite la pagina Facebook del CROAS Abruzzo.

✚ **Tavolo integrato Commissione "Coordinamento e Partecipazione" (COPAR), incontro del 08/09/2022**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 3584/22 del 05 agosto 2022 il CNOAS ha convocato il Tavolo integrato Coordinamento e Partecipazione per il giorno 08/09/2022 dalle 18:00 alle 20:30 e tramite l'applicativo Microsoft Teams, con il seguente ordine del giorno: *valutazione proposta di regolamento di gestione delle morosità; modalità riscossioni e procedimenti connessi*. A partire da questo incontro parteciperà il Segretario Massimiliano Ettore, come delegato del CROAS Abruzzo (come da indicazioni pregresse del Consigliere Nazionale Claudio Pedrelli, Presidente della Commissione COPAR).

✚ **Regolamento per la concessione di patrocinii ai percorsi di alta formazione o preparazione all'attività di supervisione.**

La Presidente comunica che con nota prot. n. 3360/22 del 25 luglio 2022 il CNOAS ha trasmesso il proprio "Regolamento per la concessione di patrocinii ai percorsi di alta formazione o preparazione all'attività di supervisione" che è stato approvato all'unanimità nella seduta del 23 luglio 2022 con l'atto deliberativo n. 158. Nella suddetta nota il Presidente nazionale Gianmario Gazzi invita tutti i CROAS ad assumere quanto prima degli specifici ed analoghi regolamenti, al fine di garantire la massima uniformità e qualità formativa sull'intero territorio. Si Decide che il Segretario Ettore elaborerà il regolamento del CROAS Abruzzo, lo invierà ai componenti della Commissione consultiva FC ed ai componenti dell'UDP, per poi farlo deliberare nella seduta consiliare di ottobre.



- ✦ **Richiesta di patrocinio e dell'utilizzo del logo istituzionale del CROAS Abruzzo da parte del Comune di Pescara per le iniziative del "Mese dell'affido e dell'Accoglienza 2022"**
La Presidente comunica che con nota del 22 agosto 2022 (prot. in antrata n. 1498) l'Avv. Adelchi Sulpizio, Assessore alle Politiche Sociali ed alla Politiche per la Famiglia del Comune di Pescara ha richiesto il patrocinio ed il logo istituzionale del CROAS Abruzzo da poter apporre sulle brochure, locandine, manifesti e programmi degli eventi che i servizi dell'ente (Equipe Territoriali Integrate Adozioni ed Affido, centro Servizi Famiglie, ecc..) organizzeranno per il "mese dell'Affido e dell'Accoglienza 2022", anche in collaborazione con l'Istituto degli Innocenti di Firenze. Il CROAS Abruzzo all'unanimità decide di concedere il patrocinio e la possibilità di utilizzare il logo istituzionale dell'ente con **giusta delibera n. 128 del 05/09/2022.**

- ✦ **Richiesta di patrocinio, dell'utilizzo del logo istituzionale e della relazione della Presidente del CROAS Abruzzo da parte della ASL2 di Chieti-Lanciano-Vasto per l'evento formativo "La valutazione delle Competenze Genitoriali" che si svolgerà tra ottobre e novembre 2022 (3 giornate)**
La Presidente comunica che con mail del 26 agosto 2022 la Dott.ssa Viviana Armenise, Dirigente Psicologa- psicoterapeuta della U.O.S.D. Assistenza Consultoriale della ASL 2, ha richiesto il patrocinio ed il logo istituzionale del CROAS Abruzzo da poter apporre sulle brochure, locandine, manifesti e programma dell'evento formativo aziendale che sta organizzando per i mesi di ottobre e novembre pp.vv.; la stessa richiede anche la partecipazione della Presidente Di Santo come relatrice all'evento suddetto: la Presidente è disponibile a relazionare ed il Consiglio approva. Il CROAS Abruzzo all'unanimità decide di concedere il patrocinio e la possibilità di utilizzare il logo istituzionale dell'ente con **giusta delibera n. 129 del 05/09/2022.**

- ✦ **Proposta ed ipotesi di incontro con i Presidi dei CL e CLM delle Università regionali per proporre i nuovi modelli di convenzione per i tirocini**
La Presidente Amalia Di Santo condivide con i Consiglieri la necessità di dover organizzare degli incontri- riunioni con i tre presidenti dei Corsi di Laurea e di Lauree magistrali delle due università abruzzesi, al fine di presentare loro il nuovo modello di convenzione ed i documenti di revisione che sono stati prodotti nel tavolo nazionale Università e Ricerca. Il Consiglio all'unanimità concorda con tale ipotesi e si decide che agli incontri parteciperanno la Presidente Di Santo e la Consigliera Giada Cucchiarella come delegata del CROAS Abruzzo.

- ✦ **Richiesta di collaborazione da parte della sig.ra Nelda Orsini dell'Associazione CODICI Abruzzo**
La Presidente comunica che con mail del 06 giugno 2022, la sig.ra Nelda Orsini dell'Associazione Codici Abruzzo - membro della Consulta regionale Consumatori ed utenti, ha richiesto la collaborazione del CROAS per un'ipotesi di progetto di ricerca sulla prevenzione delle ludopatie negli anziani. La presidente Di Santo ha avuto un primo contatto telefonico con la sig.ra Orsini, ma è impossibilitata a proseguire, per l'eccessivo numero di impegni e ritenebbe opportuno delegare tale attività ad un Consigliere. Il CROAS concorda all'unanimità su tale ipotesi: la Presidente invierà il materiale alla Consigliera Ilary Cichella, componente della Commissione Ricerca e programmazione, che da la sua disponibilità a ri-contattare la sig.ra Nelda Orsini e per ri-definire i termini di un'eventuale proposta di collaborazione sull'ipotesi progettuale e di ricerca suddetta.

- ✦ **Diffide inviate agli inadempienti triennio formativo 2017/2019, richieste e chiarimenti**
Il Segretario Massimiliano Ettore, in qualità di referente della Commissione Consultiva per la FC del CROAS Abruzzo, risponde alle richieste di chiarimenti dei vari Consiglieri, affinché possano a loro volta rispondere in modo uniforme, congruo ed adeguato alle richieste provenienti dai colleghi iscritti e diffidati.



✦ **Valutazioni, verifiche e decisioni in merito alle posizioni di morosità per le annualità 2018 - 2019.**
La Presidente Amalia Di Santo, sentito il Tesoriere Alberto Cericola, comunica che abbiamo n. 15 colleghi morosi per il 2018 e n. 36 colleghi morosi per il 2019. Con l'aiuto della segreteria amministrativa, il Tesoriere Cericola trasmette al Consiglio i due elenchi in cui vengono indicati i nominativi ed i dati di contatto dei 15 colleghi morosi per l'annualità del 2018 e dei 36 colleghi morosi del 2019. All'unanimità e con giusta **delibera n. 130 del 05/09/2022** il CROAS Abruzzo dispone che la Presidente proceda a diffidare formalmente i colleghi morosi indicati negli elenchi suddetti, che sono parte integrante dell'atto deliberativo.

✦ **Dipendente Roberta Alfonsi; provvedimenti per orario di servizio.**
La Presidente Amalia Di Santo comunica che con mail del 25/07/2022 la dipendente amministrativa Roberta Alfonsi ha formalmente richiesto al CROAS Abruzzo un aumento di ore del proprio contratto part-time (17 ore settimanali). Dopo ampia discussione, all'unanimità e con giusta **delibera n. 131 del 05/09/2022** il CROAS Abruzzo decide di non ritenere opportuno procedere all'aumento di ore richiesto dalla dipendente Roberta Alfonsi, sia perché non lo ritiene opportuno per ragioni di bilancio corrente dell'ente, sia perché si ritiene opportuno e necessario avere sempre almeno il numero minimo di n. 2 risorse umane - dipendenti amministrative negli uffici dell'ente per garantirne il corretto funzionamento.

La Presidente Amalia Di Santo comunica che in data odierna la dipendente amministrativa Roberta Alfonsi ha inviato la richiesta di autorizzazione per l'incarico esterno di Collaboratrice Scolastica (supplente) per n. 10 ore settimanali e fino al 30/06/2023; all'unanimità e con giusta **delibera n. 132 del 05/09/2022** il CROAS Abruzzo decide di autorizzare la dipendente Alfonsi allo svolgimento dell'incarico suddetto, purchè garantisca la presenza regolare presso il nostro ente, rispettando la presenza oraria che le sarà comunicata dalla Presidente.

PUNTO N°04

consulenze, sito internet e DPO per le annualità 2023-2024

Il Presidente fa presente che in prospettiva della prossima approvazione e definizione del bilancio di previsione per l'anno 2023, è necessario decidere come procedere per il rinnovo delle varie consulenze e degli incarichi professionali.

Lo stesso propone di riconfermare le consulenze attuali, tenendo in considerazione i seguenti elementi e criteri: poter garantire continuità alle attività già in essere; si tratta di consulenze giovani, nel senso che sono state avviate ed implementate da poco tempo; gli importi per ognuna di esse sono minimi e non tali da necessitare di gare di evidenza pubblica.

Le consulenze attuali sono:

- Studio FRATTAROLI/BONOMO, consulenza finanziaria, economico-gestionale;
- Avv. GIAMMARCO MATILDE, consulenza legale;
- Tinn Service, gestione del sito istituzionale;
- Ing. LUPI ALDO, DPO.

Il Consiglio all'unanimità concorda sull'ipotesi di riconfermare le attuali consulenze anche per le annualità 2023-2024, previa iscrizione al MEPA se necessaria. Pertanto la segreteria amministrativa provvederà a richiedere le disponibilità agli stessi, così da deliberare al prossimo Consiglio utile.

PUNTO N° 05

Commissioni di Lavoro: proposte e relative deliberazioni

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione



Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta **delibera n° 133 del 05.09.2022.**

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta **le richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con **delibera n° 134 del 05.09.2022.**

Inoltre il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano propone ai Consiglieri **le richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consigli presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con **delibera n° 135 del 05.09.2022.**

PUNTO N°06

Varie ed eventuali.

Il Consiglio decide all'unanimità di continuare a mantenere la modalità mista (i componenti dell'UDP in presenza, lasciando agli altri Consiglieri la possibilità di scegliere se partecipare in presenza o in remoto) anche per tutti i Consigli futuri, indipendentemente dall'evoluzione della pandemia in corso. Si ritiene opportuno sottolineare che tale disposizione del Consiglio presenta diversi aspetti di buon andamento della gestione dell'ente in termini di economicità finanziaria, efficacia ed efficienza, nel pieno rispetto della sua mission pubblica e degli obiettivi dell'ente.

La seduta si chiude alle ore 19:00 e si aggiorna al **12/10/2022** alle ore **15:30** con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *delibera quota iscrizione e contributo annuale 2023*
5. *sito internet e DPO: delibere affidamento biennio 2023/2024*
6. *consulenze legale e contabile-fiscale: delibere affidamento biennio 2023/2024*
7. *delibera indennità di carica direttivo anno 2023*
8. *delibera gettoni di presenza Consiglieri anno 2023*
9. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
10. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 6 pagine.

IL SEGRETARIO
A.S. Massimiliano Ettore



IL PRESIDENTE
A.S. Annalia Di Santo